



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДА

КОМИССИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ВОЛГОГРАДА

400131, г. Волгоград, ул. Володарского, 5, тел. 30-12-62

РЕШЕНИЕ

от 14 февраля 2022 г.

№ 3

О мерах по обеспечению готовности территорий городского округа Волгоград к безаварийному пропуску весеннего паводка 2022 года

Обсудив информацию заместителя начальника Волгоградского центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды – филиала Федерального государственного бюджетного учреждения «Северо-Кавказское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» Урсол Н.А., с учетом прогноза режимов работы Волжской ГЭС по пропуску паводковых вод в 2022 году, в целях предупреждения возможных чрезвычайных ситуаций и обеспечения готовности сил и средств Волгоградского муниципального звена ТП РСЧС Волгоградской области, комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Волгограда (далее – Комиссия)

РЕШИЛА:

1. Главам администраций районов Волгограда совместно с начальниками штабов гражданской обороны МКУ «Центр обеспечения мероприятий гражданской защиты Волгограда» (далее – начальники штабов ГО МКУ «ЦОМ ГЗ») районов:

1.1. Принять исчерпывающие меры по подготовке подведомственных территорий к безаварийному пропуску паводка, талых и ливневых вод.

1.2. Организовать и осуществлять контроль за состоянием водопропускных сооружений в период пропуски талых и ливневых вод.

1.3. Организовать информирование населения районов через средства массовой информации (в том числе через электронные сайты администраций районов, УК, ТСЖ, ТОС, организаций и учреждений, оказывающих услуги населению, и т.д.) о паводковой обстановке, действиях органов управления по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных паводком.

1.4. Уточнить состав оперативных штабов районов города, задачи на период пропуска весеннего паводка, талых и ливневых вод.

Срок: до 25 февраля, постоянно в течение паводкоопасного периода, с ежемесячным докладом до 20-го числа.

Ответственные: главы администраций районов, начальники штабов ГО МКУ «ЦОМ ГЗ Волгограда».

1.5. Организовать и провести комиссионный осмотр гидротехнических сооружений (состоящих в муниципальной собственности и бесхозных), дамб, мостов, плотин, водоспускных, водосбросных сооружений, обводных каналов с участием специалистов департаментов городского хозяйства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса и комитета по строительству администрации

Волгограда с составлением актов осмотров и приложением фотоматериалов. Принять меры по их обслуживанию (ремонт).

Срок: до 25 марта 2022 г.

1.6. Организовать проведение комиссионного обследования и очистку прибрежной защитной полосы, водоохраной зоны водных объектов от бытового мусора, обеспечить очистку от снега, льда и мусора дорожных водостоков и ливнеприемников.

Срок: до 18 марта 2022 г.

Ответственные: главы администраций районов, начальники штабов ГО МКУ «ЦОМ ГЗ», руководители департамента городского хозяйства, департамента жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса, председатель комитета по строительству администрации Волгограда.

1.7. Оказать содействие УК, ТСЖ, ТОС, организациям и учреждениям, расположенным на территории соответствующих районов, своевременно очистить придомовые территории, дворы МКД от снега. Не допустить подтопления подвальных помещений и инженерной инфраструктуры, обеспечивающих жизнедеятельность населения.

1.8. Организовать работу должностных лиц администраций районов города, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с постановлением администрации Волгограда от 18 октября 2017 года № 1634 «Об утверждении перечней должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Волгоградской области об административной ответственности» по ст. 14.10, «Кодекса Волгоградской области об административной ответственности» от 11 июня 2008 г. № 1693-ОД, по проведению совместных рейдов с участием сотрудников отделов полиции, представителями народной дружины города Волгограда, спасателями ГКУ АСС Волгоградской области, МУ «Служба спасения Волгограда» и ГИМС МЧС РФ по Волгоградской области.

Срок: постоянно с еженедельным докладом по пятницам до 10.00.

Ответственные: главы администраций районов, начальники штабов районов ГО МКУ «ЦОМ ГЗ Волгограда».

2. Главам администраций, начальникам штабов ГО МКУ «ЦОМ ГЗ» Кировского и Красноармейского районов:

2.1. Провести заседание эвакуационной комиссии с рассмотрением вопроса подготовки к проведению возможной эвакуации из зон затопления. Уточнить предварительные расчеты на эвакуацию (отселение) населения, домашних животных и материальных ценностей.

2.2. Организовать уточнение списков граждан, проживающих в зоне подтопления, в том числе количество эвакуированных лиц, планирующих размещение у родственников, и количество лиц, планируемых к размещению во временных пунктах.

2.3. Через СМИ, ТОС, СНТ и методом подворового обхода организовать оповещение проживающего в зоне подтопления населения о паводке, правилах поведения, порядке отселения, маршрутах выхода для посадки на теплоходы и местах высадки. Организовать взаимодействие с руководителями объектов экономики, расположенных в зоне возможного затопления.

Срок: до 25 марта 2022 г. и в течение паводкоопасного периода.

2.4. Совместно с департаментом городского хозяйства администрации Волгограда организовать очистку балки Отрады и Мельграбенской канавы.

Срок: до 25 марта 2022 г.

Ответственный: глава администрации Кировского района С.И.Семененко, глава администрации Красноармейского района Волгограда Р.А.Сучков.

2.5. В случае нарушения технического состояния понтонного моста рассмотреть вопрос эвакуации населения из зоны подтопления пос. Конный Двор и пос. Сухой Док по запасному маршруту, проходящему по дамбе. С этой целью организовать ее осмотр и уточнить балансодержателя дамбы. При необходимости согласовать ее ремонт с департаментом городского хозяйства.

Срок: до 25 марта 2022 г.

Ответственный: глава администрации Красноармейского района Волгограда Р.А.Сучков.

2.6. Главе администрации, начальнику штаба ГО МКУ «ЦОМ ГЗ» Кировского района:

2.6.1. Оказать содействие предприятиям торговли в завозе в населенные пункты острова Сарпинского достаточного количества продуктов питания, медикаментов и обеспечить контроль за их доставкой.

Срок: до 08 апреля 2022 г., в случае угрозы чрезвычайной ситуации.

Ответственный: С.И.Семененко, глава администрации Кировского района, В.Е.Белгородский, начальник штаба ГО МКУ «ЦОМ ГЗ» Кировского района.

2.6.2. Совместно с департаментом по образованию, начальником штаба гражданской обороны района проверить готовность всех пунктов временного размещения для пострадавшего в результате подтопления населения и провести занятия с администрациями этих пунктов. Акты готовности пунктов временного размещения представить в комитет гражданской защиты населения администрации Волгограда для дальнейшего направления в ГУ МЧС России по Волгоградской области.

Срок: до 09 апреля 2022 г.

Ответственный: глава администрации Кировского района С.И.Семененко, начальник штаба ГО МКУ «ЦОМ ГЗ» Кировского района В.Е.Белгородский, руководитель департамента по образованию администрации Волгограда И.А.Радченко.

2.6.3. Совместно с департаментом городского хозяйства администрации Волгограда и начальником штаба гражданской обороны района:

2.6.4. Провести обследование водотоков на о. Сарпинском, соединяющих сеть озер, с целью ликвидации несанкционированных дамб (земляных валов) и подготовки к пропуску паводковых вод 2022 года.

2.6.5. Провести рекогносцировку наиболее вероятных и опасных мест возможного паводка, безопасных мест, определить маршруты эвакуации населения и вывода сельскохозяйственных животных на возвышенную местность. Комиссионно проверить состояние планируемых путей эвакуации населения о. Сарпинского.

Срок: до 25 февраля 2022 г.

Ответственный: глава администрации Кировского района С.И.Семененко, начальник штаба ГО МКУ «ЦОМ ГЗ» Кировского района В.Е.Белгородский, руководитель департамента городского хозяйства администрации Волгограда В.Ю.Земцов.

3. Главе администрации, начальнику штаба ГО МКУ «ЦОМ ГЗ» Дзержинского района организовать оперативное взаимодействие с администрациями Городищенского муниципального района и Краснопахарского сельского поселения Городищенского муниципального района по вопросу обмена и представлению своевременной информации о состоянии дамбы в пруде села Студёно-Яблоновка.

3.1. Проанализировать аварийную ситуацию, которая произошла в марте 2018 года, когда в результате прорыва дамбы несколько улиц и домовладения жильцов Дзержинского района Волгограда оказались подтопленными.

3.2. Провести обследование территорий, попадающих в зону возможного подтопления в случае прорыва дамбы, и информировать население о возможных последствиях.

3.3. Организовать уточнение списков граждан, проживающих в зоне возможного подтопления, в том числе количество эвакуированных лиц, планирующих размещение у родственников, и количество лиц, планируемых к размещению во временных пунктах.

3.4. В случае прорыва дамбы немедленно организовать эвакуацию населения из зоны подтопления и размещение в пунктах временного размещения.

Срок: до 25 февраля 2022 г. и постоянно в течение паводкоопасного периода.

Ответственный: глава администрации Дзержинского района С.Р.Таций, начальник штаба ГО МКУ «ЦОМ ГЗ» Дзержинского района А.А.Кузнецов.

4. Комитету гражданской защиты населения администрации Волгограда:

4.1. В период подготовки и пропуска весеннего паводка 2022 года осуществлять организационно-методическое руководство планированием действий Волгоградского муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС Волгоградской области.

4.2. В соответствии со складывающейся оперативной обстановкой внести необходимые уточнения в План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Волгограда и План эвакуации (отселения) населения Волгограда при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.3. Своевременно обеспечивать администрации районов города, руководителей организаций, учреждений, объектов экономики, попадающих в зону возможного затопления, данными о прогнозируемой паводковой обстановке.

4.4. Обеспечить непрерывный обмен информацией и взаимодействие с территориальными органами федеральной исполнительной власти, органами исполнительной власти Волгоградской области и объектами экономики по вопросам развития паводковой обстановки, предотвращения и ликвидации возможных ЧС.

4.5. Обеспечить готовность опергруппы для экстренного реагирования на ЧС.

4.6. Уточнить состав сил и средств муниципального звена ТП РСЧС Волгоградской области, предназначенных для ликвидации ЧС, порядок их привлечения к выполнению АСДНР в условиях паводка.

Срок: до 18 февраля, постоянно в течение паводкоопасного периода.

4.7. Проверить готовность систем оповещения Волгограда. Организовать регулярное и своевременное информирование населения, попадающего в зону возможного затопления, о развитии паводковой обстановки и порядке действий при возникновении ЧС, связанных с затоплением территорий города.

4.8. Уточнить номенклатуру и объем местных резервов, материальных ресурсов, созданных для ликвидации ЧС природного и техногенного характера.

4.9. Совместно с руководителем департамента по образованию администрации Волгограда уточнить и согласовать вопросы первоочередного жизнеобеспечения эвакуированного населения в пунктах временного размещения.

Срок: постоянно в течение паводкоопасного периода.

4.10. Заключить договор (соглашение о намерении) с ООО «Пассажирский порт Волгоград» на выделение плавсредств для эвакуации населения и материальных ценностей с о. Сарпинского при угрозе его затопления.

Срок: до 04 апреля 2022 г.

Ответственный: председатель комитета гражданской защиты населения администрации Волгограда Ю.В.Ратников.

5. Департаменту жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса администрации Волгограда:

5.1. Обеспечить готовность подведомственных организаций к работе в условиях пропуска весеннего паводка. Усилить контроль за работой водозаборных станций первого подъема, канализационных насосных станций и очистных сооружений. Принять

необходимые меры по защите жилищного фонда, объектов коммунального хозяйства от подтоплений и затопления.

5.2. Принять необходимые меры по очистке от мусора пропускных каналов, водостоков, дюкеров и ливнеприемников на территории Волгограда.

5.3. Совместно с администрациями городских районов спланировать работу предприятий жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса по бесперебойному обеспечению питьевой водой населения в условиях возможного маловодья в бассейне реки Волги в послепаводковый период.

Срок: постоянно в течение паводкоопасного периода.

5.4. Провести проверку работоспособности и принять меры по обеспечению устойчивого функционирования в период паводка объектовой системы оповещения и связи ст. Аэрации цеха очистных сооружений и канализации ООО «Концессии водоснабжения» и организовать контроль ее работы.

Срок: до 08 апреля 2022 г. и постоянно в течение паводкоопасного периода.

Ответственный: Р.С.Козлов, руководитель департамента жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса администрации Волгограда.

6. Департаменту городского хозяйства администрации Волгограда:

6.1. Совместно с администрациями районов, МБУ «Северное» организовать выездную проверку с целью определения состояния ГТС, водопропускных труб и устройства дорожной сети для пропуска талых и ливневых вод, организовать проведение очистки прибрежной защитной полосы, водоохранной зоны водных объектов от мусора, обеспечить контроль за состоянием водопропускных сооружений дорожной городской сети и незамедлительным принятием мер по поддержанию их работоспособности.

6.2. Принять необходимые меры по очистке от мусора пропускных каналов, водостоков, дюкеров и ливнеприемников на территории Волгограда.

Срок: до 25 марта 2022 г.

6.3. Организовать контроль за эксплуатацией гидротехнических и водопропускных сооружений, находящихся на балансе подведомственных учреждений, а также своевременное принятие мер по их обследованию и ремонту.

Срок: до 25 марта 2022 г., постоянно с ежемесячным докладом до 20-го числа.

6.4. В целях обеспечения предоставления населению медицинских услуг, доставки продуктов питания, пенсий, подвоза детей в МОУ СШ № 25, обслуживания линий электропередач организовать выполнение комплекса инженерно-технических мероприятий по подсыпке дамб, дорог на затапливаемых территориях о. Сарпинского.

Срок: до 30 апреля 2022 г. и постоянно в течение паводкоопасного периода.

6.5. Для организации перевозки эвакуированного населения во взаимодействии с администрацией Кировского района уточнить расчет техники и определить порядок привлечения: плавсредств от ООО «Пассажирский порт Волгоград», автобусов от МУП «ВПАТП №7». Сведения о наличии техники и порядок привлечения представить в Комиссию через комитет гражданской защиты населения администрации Волгограда.

Срок: до 25 марта 2022 г.

6.6. Совместно с департаментом муниципального имущества Волгограда подготовить сведения в соответствии с постановлением Правительства РФ от 28.04.2007 № 253 «О порядке ведения государственного водного реестра», о водных объектах и расположенных на них гидротехнических и иных сооружениях, находящихся в собственности администрации Волгограда, и направить в Нижне-Волжское бассейновое водное управление, отдел водных ресурсов по Волгоградской области.

Срок: ежегодно до 15 февраля.

Ответственный: руководитель департамента городского хозяйства администрации Волгограда В.Ю.Земцов.

7. Комитету по строительству администрации Волгограда:

7.1. Обеспечить своевременный контроль технического состояния, организации обслуживания, надлежащего ремонта и эксплуатации гидротехнических берегоукрепительных сооружений, находящихся в ведении муниципалитета.

Срок: постоянно.

7.2. Провести комиссионное обследование состояния гидротехнических берегоукрепительных сооружений. Акты обследования направить в комитет гражданской защиты населения администрации Волгограда.

Срок: до 25 марта 2022 г.

Ответственный: председатель комитета по строительству администрации Волгограда С.А.Попов.

8. Рекомендовать руководству филиала ПАО «МРСК Юга» – «Волгоградэнерго» в предпаводковый период организовать проверку готовности электрических сетей о. Сарпинского к устойчивому функционированию в период паводка и безаварийному энергоснабжению потребителей.

Срок: до 25 марта 2022 г. и в течение паводкоопасного периода.

Ответственный: директор филиала ПАО «МРСК Юга» – «Волгоградэнерго» А.А.Рыбин.

9. Рекомендовать Управлению МВД России по г. Волгограду:

9.1. Уточнить планы обеспечения общественного порядка и охраны материальных ценностей, остающихся без присмотра, при возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с возможным затоплением населенных пунктов.

Срок: в период паводка, при эвакуации населения.

9.2. Обеспечить в случае необходимости беспрепятственное продвижение оперативных групп и аварийно-спасательных формирований в районы ЧС.

Срок: в течение паводкоопасного периода.

Ответственный: Д.А.Возжаев, начальник Управления МВД России по г. Волгограду.

10. Рекомендовать Комитету здравоохранения Волгоградской области во взаимодействии с администрацией Кировского района спланировать и осуществить комплекс санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение заболевания населения, попадающего в зону затопления. При эвакуации населения о. Сарпинского предусмотреть организацию медицинского обеспечения.

Срок: в течение паводкоопасного периода.

Ответственный: председатель комитета здравоохранения Волгоградской области А.И.Себелев, глава администрации Кировского района С.И.Семененко, начальник штаба ГО МКУ «ЦОМ ГЗ» Кировского района В.Е.Белгородский.

11. Контроль исполнения настоящего решения Комиссии возложить на комитет гражданской защиты населения администрации Волгограда.

Председательствующий,
председатель Комиссии,
глава Волгограда



В.В.Марченко

Секретарь Комиссии



И.Г.Глод