ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКОГО КОНКУРСА СРЕДИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО

И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА "ЦАРИЦЫНСКИЙ БИЗНЕС"

1. Общие положения

1.1. Городской конкурс среди субъектов малого и среднего предпринимательства "Царицынский бизнес" (далее - конкурс) проводится ежегодно в рамках празднования Дня российского предпринимательства.

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок и условия подготовки, организации, проведения и подведения итогов конкурса.

1.3. Конкурс проводится в целях пропаганды цивилизованного ведения бизнеса, поднятия престижа предпринимательской деятельности, формирования позитивного общественного мнения о предпринимательстве, популяризации передового опыта предпринимательской деятельности.

1.4. Уполномоченным органом по проведению конкурса является департамент экономического развития и инвестиций администрации Волгограда. Для подведения итогов конкурса формируется организационный комитет по подведению итогов конкурса (далее - оргкомитет), состав которого утверждается постановлением администрации Волгограда.

2. Задачи конкурса

2.1. Содействие развитию предпринимательства.

2.2. Стимулирование производства и реализации качественных товаров, работ и услуг.

2.3. Определение субъектов малого и среднего предпринимательства, добившихся наибольших успехов в своей деятельности за прошедший год.

2.4. Систематизация опыта работы лучших предприятий малого и среднего предпринимательства, индивидуальных предпринимателей для дальнейшего распространения и привлечения широких слоев населения к предпринимательской деятельности.

2.5. Формирование позитивного общественного мнения о предпринимателях Волгограда, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства.

2.6. Изучение состояния малого и среднего предпринимательства в областях деятельности, вошедших в номинации конкурса.

3. Участники конкурса

К участию в конкурсе допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5EE74E503EAE6E3FDB1080A4C0BE1FD1A005757CBF61E0A1C749C3A4FF0F4757FB866E2DEFF0E43936819168B4j2aDJ) от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", общественные организации (для участия в номинации "За участие в социально-экономическом развитии Волгограда"), зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Волгограда (далее - участники конкурса).

4. Номинации конкурса

4.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

4.1.1. Для субъектов малого и среднего предпринимательства:

"Предприниматель года в сфере производства";

"Предприниматель года в сфере строительства, ремонта и реставрации";

"Предприниматель года в сфере общественного питания";

"Предприниматель года в сфере оптовой и розничной торговли";

"Предприниматель года в сфере услуг" (бытовые услуги, транспортные, гостиничный бизнес, туризм, консультационные услуги, бухгалтерский учет, правовое обеспечение, полиграфические услуги, реклама и др.);

"Предприниматель года в сфере информационных технологий";

"Лучшая женщина-предприниматель";

"Лучший социальный предприниматель".

4.1.2. Для общественных организаций - "За участие в социально-экономическом развитии Волгограда".

4.1.3. Для предпринимателей в возрасте до 25 лет - "Лучший молодой предприниматель".

4.2. Среди победителей конкурса во всех номинациях определяется обладатель звания "Лидер малого и среднего бизнеса Волгограда".

5. Критерии оценки участников конкурса

5.1. Увеличение объема выпускаемой продукции, работ, услуг, выручки от реализации продукции, работ, услуг по сравнению с предыдущим годом (оценивается от 0 до 3 баллов).

5.2. Своевременная уплата налоговых и неналоговых платежей (оценивается от 0 до 3 баллов).

5.3. Установление заработной платы работникам в размере не ниже 1,2 величины прожиточного минимума трудоспособного населения Волгоградской области, определяемого для расчета минимальной заработной платы в Волгоградской области для внебюджетного сектора экономики, в соответствии с Региональным [соглашением](consultantplus://offline/ref=5EE74E503EAE6E3FDB109EA9D6D240D4A40D2D72BA67EDF59F1FC5F3A05F4102A9C63074BEB3AF3435988D68B5300B5715jEa5J) о минимальной заработной плате в Волгоградской области от 16 декабря 2021 г. N С-1018/21, заключенным между Администрацией Волгоградской области, Союзом организаций профсоюзов "Волгоградский областной Совет профессиональных союзов" и Региональным объединением работодателей (некоммерческой организацией) "Союз промышленников и предпринимателей Волгоградской области", (оценивается от 0 до 3 баллов).

5.4. Участие в социально-экономическом развитии района, города (оценивается от 0 до 3 баллов).

5.5. Участие в волонтерских программах, оказание меценатской или благотворительной помощи (указать в примечании наименование мероприятий, объем финансирования, виды адресной и другой помощи с приложением копий отзывов) (оценивается от 0 до 3 баллов).

5.6. Применение инновационных (современных) технологий в производстве товаров, работ и услуг (оценивается от 0 до 3 баллов).

6. Организация конкурса

6.1. Конкурс проводится с 01 марта по 15 мая текущего года.

6.2. Для участия в конкурсе необходимо подать [заявку](#P157) на участие в конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее - заявка) в срок с 01 по 31 марта текущего года в администрацию района Волгограда, на территории которого участник конкурса осуществляет предпринимательскую деятельность. К заявке прилагается информационная [карта](#P220) участника конкурса по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

6.3. Участники конкурса дополнительно могут представить любые документы по усмотрению, подтверждающие достигнутый ими коммерческий успех, участие в социально-экономическом развитии района, города (публикации в прессе, рекомендации общественных организаций, копии дипломов, полученных на выставках, ярмарках или иных конкурсах, фотографии, видеоматериалы).

6.4. Не позднее 01 апреля текущего года администрации районов Волгограда представляют в оргкомитет полный комплект документов по каждому участнику конкурса с приложением списка участников конкурса от каждого района Волгограда.

6.5. Документы, представленные для участия в конкурсе, участнику конкурса не возвращаются.

6.6. Оргкомитет проводит следующую работу:

информирует представителей малого и среднего предпринимательства, общественные организации о предстоящем конкурсе, порядке и условиях участия в нем, освещает ход проведения конкурса и его итоги, в том числе через средства массовой информации;

консультирует представителей малого и среднего предпринимательства, общественные организации по вопросам участия в конкурсе;

рассматривает поступившие заявки, определяет их соответствие критериям оценки участников конкурса;

не допускает к участию в конкурсе или отстраняет от участия в конкурсе участников конкурса, представивших недостоверные данные, если данные факты установлены в процессе проведения конкурса, путем направления соответствующего уведомления участнику конкурса;

определяет одного победителя конкурса в каждой номинации конкурса, получившего наибольшее количество баллов;

определяет из числа победителей конкурса во всех номинациях обладателя звания "Лидер малого и среднего бизнеса Волгограда";

готовит проведение заседаний оргкомитета, включая подготовку аналитических справок и других материалов о ходе конкурса;

готовит проекты итоговых документов конкурса, обеспечивает изготовление дипломов и ценных подарков для победителей конкурса, благодарственных писем для участников конкурса, организует проведение церемонии их вручения.

6.7. Победителей конкурса в каждой номинации награждают ценными подарками и дипломами, остальные участники конкурса получают дипломы за участие в конкурсе.

6.8. Обладатель звания "Лидер малого и среднего бизнеса Волгограда" награждается почетным дипломом конкурса и памятным подарком.

6.9. Администрации районов Волгограда и общественные организации могут учреждать специальные призы для участников конкурса за различные достижения в сфере малого и среднего предпринимательства и вручать их на церемонии награждения победителей конкурса.

6.10. Результаты конкурса освещаются в средствах массовой информации.

7. Порядок работы оргкомитета

7.1. Деятельностью оргкомитета руководит председатель оргкомитета. Председатель оргкомитета определяет дату, время и повестку дня заседания оргкомитета.

7.2. Заседание оргкомитета считается правомочным, если на заседании оргкомитета приняло участие не менее двух третей от общего числа членов оргкомитета.

7.3. Решения оргкомитета принимаются простым большинством голосов членов оргкомитета, принявших участие в заседании оргкомитета, путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя оргкомитета.

7.4. Заседания оргкомитета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем оргкомитета.

8. Финансирование конкурса

Финансирование конкурса осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете Волгограда на реализацию муниципальной программы "Развитие инвестиционной и предпринимательской деятельности в Волгограде" на очередной финансовый год.