Информационное сообщение.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Администрация Краснооктябрьского района Волгограда в соответствии с решением Волгоградской городской Думы от 23.12.2016 № 52/1513 «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Волгограда и типовой формы договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Волгограда», постановлением администрации Волгограда от 01.02.2017 № 132 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Волгограда на 2017-2021 годы», извещает о проведении торгов в форме аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта – елочный базар на территории Волгограда.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование пункта** | **Текст пояснений** |
|  | Форма торгов | Аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта – елочный базар на территории Волгограда (далее – Аукцион) |
|  | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона организатора аукциона | **Наименование:**Администрация Краснооктябрьского района Волгограда (далее – администрация)  **Место нахождения:** 400105, г. Волгоград, пр. им. В.И. Ленина, д. 119  **Почтовый адрес:** 400105, г. Волгоград, пр. им. В.И. Ленина, д. 119  **Адрес электронной почты:** radm07@volgadmin.ru  **Телефон:** 8 (8442) 73-64-66, 8 (8442) 73-65-04  **Факс:** 8 (8442) 73-64-43.  **Контактное лицо по организационным вопросам проведения процедуры аукциона:**  Чередникова Екатерина Ивановна |
|  | Место проведения Аукциона | 400105, г. Волгоград, пр. им. В.И. Ленина, д. 119 |
|  | Дата и время проведения Аукциона | 31.08.2021 в 11 часов 00 минут |
|  | Дата начала срока подачи заявок | 02.08.2021 (в рабочие дни с 08-30 до 17-30 часов, перерыв с 12-30 до 13-30) |
|  | Дата окончания срока подачи заявок | 25.08.2021 (в рабочие дни с 08-30 до 17-30 часов, перерыв с 12-30 до 13-30) |
|  | Предмет Аукциона | Аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта – елочный базар на территории Волгограда (далее – Аукцион) |
|  | Начальная (минимальная) цена, размер задатка предмета аукциона (цена лота) | Таблица № 1 |
|  | Реквизиты счета для перечисления задатка: | Администрация Краснооктябрьского района Волгограда  ИНН 3442026353 КПП 344201001 ОКТМО 18701000  Получатель: Департамент финансов администрации Волгограда  (Администрация Краснооктябрьского района Волгограда)  л/с 05293007920)  Банк получателя: Отделение Волгоград БАНКА РОССИИ// УФК по Волгоградской области г. Волгоград  БИК: 011806101  Счет банка получателя № 03232643187010002900  Счет получателя № 40102810445370000021  В платежном поручении в поле «Назначение платежа» указывается наименование аукциона и № лота. |
|  | Техническое задание | Перечень требований условий, необходимых для размещения нестационарного торгового объекта – елочный базар |
|  | Срок, место и порядок представления аукционной документации, официальный сайт администрации Волгограда, на котором размещена аукционная документация | Аукционная документация размещена на официальном сайте администрации Волгограда – [www.volgadmin.ru](http://www.volgadmin.ru) разделе «Администрация Краснооктябрьского района Волгограда»/объявления/Аукционная документация/ Заявитель с момента размещения извещения о проведении Аукциона самостоятельно копирует с официального сайте аукционную документацию. |
|  | Срок, в течение которого организатор Аукциона вправе отказаться от проведения Аукциона | Не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения Аукциона |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Таблица №1 |  |

Адресные ориентиры и описание границ места размещения НТО – бахчевого развала, площадки для рассады и саженцев, елочного базара, площадь НТО – бахчевого развала, площадки для рассады и саженцев, елочного базара, начальная (минимальная) цена Договора (цена лота), размер задатка, период размещения объекта.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | Номер места на графической схеме | Место нахождения объекта | Вид объекта | Специализация  объекта | Площадь занимаемая объектом  (кв.м.) | Период  работы  объекта | начальная цена лота,  руб. | Сумма задатка, руб. |
| 1 | 1.759 | Ул. им. Германа Титова (напротив жилых домов № 36,  38) | Елочный базар | Хвойные деревья | 30 | С 01.12.2021 по 31.12.2021 | 10 020 | 2 004 |
| 2 | 1.1086 | Прилегающая территория к торговому комплексу ООО «Север» ул. им. маршала Еременко | Елочный базар | Хвойные деревья | 30 | С 01.12.2021 по 31.12.2021 | 10 020 | 2 004 |
| 3 | 1.1087 | Ул. им. Менделеева, 100 | Елочный базар | Хвойные деревья | 30 | С 01.12.2021 по 31.12.2021 | 7 157 | 1 413,4 |
| 4 | 1.1126 | Ул. им. Германа Титова, 43 (перед въездом в торговый комплекс «Титовский») | Елочный базар | Хвойные деревья | 30 | С 01.12.2021 по 31.12.2021 | 8 588 | 1 718 |
| 5 | 1.1127 | Ул. им. генерала Штеменко, 46 | Елочный базар | Хвойные деревья | 30 | С 01.12.2021 по 31.12.2021 | 9 304 | 1 861 |
| 6 | 1.1128 | Ул. им. Германа Титова, 36 | Елочный базар | Хвойные деревья | 30 | С 01.12.2021 по 31.12.2021 | 10 020 | 2 004 |
| 7 | 1.1129 | Ул. им. генерала Штеменко, 3а рядом с магазином «Магнит» | Елочный базар | Хвойные деревья | 30 | С 01.12.2021 по 31.12.2021 | 10 020 | 2 004 |
| 8 | 1.1130 | Пересечение ул. им. маршала Еременко и ул. Библиотечной, 16а (напротив магазина «Ман») | Елочный базар | Хвойные деревья | 30 | С 01.12.2021 по 31.12.2021 | 10 020 | 2 004 |
| 9 | 1.1131 | Ул. им. генерала Штеменко, 23 | Елочный базар | Хвойные деревья | 30 | С 01.12.2021 по 31.12.2021 | 8 588 | 1 718 |
| 10 | 1.1200 | Ул. 39-й Гвардейской (напротив жилого дома № 29) | Елочный базар | Хвойные деревья | 25 | С 01.12.2021 по 31.12.2021 | 7 157 | 1 431 |

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

(СОСТАВ АУКЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование пункта | Текст пояснений |
| 1. | Форма торгов | Аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта – елочного базара на территории Волгограда (далее – Аукцион) |
| 2. | Предмет Аукциона | Право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта – елочного базара на территории Волгограда. Заявитель Аукциона вправе подать только 1 заявку по каждому лоту на участие в аукционе. |
| 3. | Начальная (минимальная) цена, размер задатка предмета Аукциона (цена лота) | Определена в таблице № 1 «Адресные ориентиры и описание границ места размещения НТО – елочного базара, площадь НТО – елочного базара начальная (минимальная) цена Договора (цена лота), размер задатка, период размещения объекта», опубликованной в разделе 3 настоящей аукционной документации |
| 4. | Порядок внесения и возврата задатка участникам Аукциона | Для участия в Аукционе участники представляют Заявку, в состав которой входит документ, подтверждающий внесение задатка.  Сумма задатка, уплачиваемого заявителем Аукциона, составляет 20% от начальной (минимальной цены Договора на размещение.  Сумма задатка, внесенного участником Аукциона, с которым заключен Договор на размещение, засчитывается в счет плановых платежей в соответствии с Договором на размещение.  Денежные средства, внесенные в качестве задатка на участие в аукционе возвращаются на счет участника в следующих случаях:  1) В течение 3 рабочих дней со дня размещения организатором Аукциона извещения об отказе от проведения Аукциона.  2) В течение 5 рабочих дней со дня оформления протокола приема Заявок, заявителю не допущенному в участию в Аукционе.  3) В течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола Аукциона лицам, участвовавшим в Аукционе, но не победившим в нем.  4) Не позднее 5 рабочих дней после заключения Договора на размещение с победителем Аукциона, участнику которому присвоен второй номер.  Победитель Аукциона считается уклоняющимся от заключения Договора на размещение, если он не явился в установленное место и время для подписания Договора на размещение, о чем составляется соответствующий акт, который направляется победителю Аукциона. Задаток указанному победителю Аукциона не возвращается.  Сумма задатка, внесенного участником Аукциона с которым заключен Договор на размещение, засчитывается в счет плановых платежей в соответствии с Договором на размещение. |
| 5. | Реквизиты для зачисления задатка | Администрация Краснооктябрьского района Волгограда  ИНН 3442026353 КПП 344201001 ОКТМО 18701000  Получатель: Департамент финансов администрации Волгограда  (Администрация Краснооктябрьского района Волгограда)  л/с 05293007920)  Банк получателя: Отделение Волгоград БАНКА РОССИИ// УФК по Волгоградской области г. Волгоград  БИК: 011806101  Счет банка получателя № 03232643187010002900  Счет получателя № 40102810445370000021  В платежном поручении в поле «Назначение платежа» указывается наименование аукциона и № лота. |
| 6. | Требования к содержанию, форме и составу Заявки, инструкцию по заполнению Заявки | Заявитель вправе подать только 1 Заявку по каждому лоту. Организатор Аукциона ведет протокол Заявок, который должен содержать сведения о заявителях, датах и сроках подачи Заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в Аукционе, с указанием причин отказа. Протокол приема Заявок подписывается организатором Аукциона в течение 1 календарного дня со дня окончания срока приема Заявок. Для участия в Аукционе заявитель представляет в установленный в извещении о проведении Аукциона срок следующие документы:  - заявку по форме, установленной аукционной документацией, с указанием реквизитов счета для возврата задатка;  - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенную копию выписки) – для юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную по состоянию на дату не ранее даты объявления Аукциона. Непредставление заявителем документов, предусмотренных данным абзацем, не является основанием для отказа в рассмотрении (принятии) или основанием для возврата Заявки. В случае если заявителем не были представлены такие документы самостоятельно, указанные документы запрашиваются уполномоченным органом в соответствующих уполномоченных органах посредством межведомственного информационного взаимодействия;  - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;  - документ, подтверждающий внесение задатка. |
| 7. | Инструкция по заполнению Заявки | Приложение № 3 к аукционной документации |
| 8. | Техническое задание | Перечень требований и условий, необходимых для размещения нестационарного торгового объекта –(далее – техническое задание), Приложение № 1 к Типовой форме Договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории района по каждому лоту отдельно. |
| 9. | Порядок, место подачи Заявок | Для участия в Аукционе заявитель подает Заявку по форме согласно Приложению № 4 к аукционной документации, и необходимый пакет документов.  Заявка на участие в Аукционе подается организатору Аукциона по адресу: 400105 Волгоград пр. им. В.И. Ленина, 119, кабинет 18 в рабочие дни с 08-30 до 17-30, перерыв с 12-30 до 13-30. |
| 10. | Дата начала срока подачи Заявок | 02.08.2021 (в рабочие дни с 08-30 до 17-30, перерыв с 12-30 до 13-30) |
| 11. | Дата окончания срока подачи Заявок | 25.08.2021 (в рабочие дни с 08-30 до 17-30, перерыв с 12-30 до 13-30) |
| 12. | Порядок и срок отзыва Заявок | Один заявитель вправе подать только 1 заявку по каждому лоту.  Заявка, поступившая по истечении срока приема Заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором Аукциона Заявку до дня окончания срока приема Заявок, уведомив об этом организатора Аукциона. |
| 13. | Место проведения Аукциона | 400105, Волгоград, пр. им. В.И. Ленина, 119 |
| 14. | Дата и время проведения Аукциона | 31.08.2021 в 11 часов 00 минут |
| 15. | Порядок проведения Аукциона | Аукцион проводится в месте, день, во время указанном в извещении о проведении Аукциона.  Организатор Аукциона ведет аудиозапись процедуры Аукциона. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета Аукциона на «шаг Аукциона».  Аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения Аукциона регистрирует участников Аукциона, явившихся на Аукцион, или их представителей. При регистрации участник Аукциона или его представитель должны иметь при себе:  - документ, удостоверяющий личность (паспорт или иной документ, приравненный к нему);  - доверенность на участие в Аукционе.  При регистрации участникам Аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее – карточка). Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения Аукциона (лота), номера лота (в случае проведения Аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной цены предмета договора (лота), «шага Аукциона».  После оглашения аукционистом начальной цены предмета договора участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.  После заявления участниками Аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам Аукциона заявлять свои предложения по цене договора, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек.  Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену договора. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.  По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на размещение нестационарного торгового объекта, называет последнюю цену договора и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.  Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол аукциона составляется в 2 экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, второй остается у организатора аукциона.  В протоколе о результатах аукциона указываются:  - предмет аукциона;  - победитель аукциона;  - цена предмета аукциона, за которую победитель аукциона приобрел право на заключение Договора. |
| 16. | Срок, в течение которого победитель Аукциона должен подписать Договор на размещение | Победитель Аукциона и организатор Аукциона заключают Договор на размещение, к которому прилагается техническое задание, картографическая схема размещения нестационарного торгового объекта (масштаб 1:500) в границах места размещения, определяемого Схемой, в срок не ранее чем через 10 календарных дней и не позднее чем через 20 календарных дней со дня проведения Аукциона. |
| 17. | Отказ от заключения Договора на размещение | В случае если победитель Аукциона не явился в установленное место и время для заключения Договора на размещение, он признается уклоняющимся от заключения Договора на размещение, о чем администрацией района Волгограда составляется соответствующий акт, который направляется победителю Аукциона. Задаток победителю Аукциона не возвращается.  В этом случае администрация района Волгограда обязана надлежащим образом направить уведомление участнику Аукциона, предложившему цену, предшествующую максимальной, о возможности заключения Договора на размещение с указанием времени и места заключения Договора на размещение.  В случае неявки в установленное место и время участника Аукциона, предложившего цену, предшествующую максимальной, и уведомленного администрацией района Волгограда о возможности заключения Договора на размещение, администрацией района Волгограда составляется соответствующий акт. На основании составленных администрацией района Волгограда актов Аукцион признается несостоявшимся, о чем составляется соответствующий протокол в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения о признании администрацией района Аукциона несостоявшимся. |
| 18. | Шаг аукциона | 5% от начальной цены 1 кв.м. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены лота, указанной в извещении о проведении аукциона и настоящей документации – в отношении каждого лота отдельно. |
| 19. | Форма, порядок представления участникам Аукциона разъяснений положений аукционной документации | Любой заявитель вправе направить в письменной форме организатору Аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации (далее – запрос). В течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса организатор Аукциона обязан направить разъяснения положений аукционной документации, если запрос поступил не позднее 5 календарных дней до дня окончания срока подачи Заявок. Запрос поступивший позже указанного срока, остается без рассмотрения. |
| 20. | Дата начала срока представления участникам Аукциона разъяснений положений | 02.08.2021 |
| 21. | Дата окончания срока представления участникам Аукциона разъяснений положений | 19.08.2021 |
| 22. | Требования к заявителям Аукциона | Непроведение ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и о введении процедуры аукционного производства.  Неприостановление деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки. |

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Протокол Аукциона, Заявки, аукционная документация, изменения, внесенные в аукционную документацию, и разъяснения к аукционной документации хранятся у Организатора аукциона не менее 5 лет.

5.2. Организатор Аукциона, аукционная комиссия, участники Аукциона, победитель Аукциона несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение №1 к аукционной документации |

# Типовая форма договора

# на размещение нестационарного торгового объекта на территории Волгограда

# Волгоград "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (полное наименование Хозяйствующего субъекта)

# в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (должность, Ф.И.О.)

# действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

# именуемого в дальнейшем "Хозяйствующий субъект", с одной стороны, и уполномоченный орган в лице главы администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района Волгограда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

# именуемый в дальнейшем "Уполномоченный орган", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (указывается основание заключения настоящего Договора - протокол Конкурса

# или Аукциона, заявление Хозяйствующего субъекта и т. п.)

# заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Хозяйствующему субъекту право на размещение нестационарного торгового объекта (далее - объект) в соответствии с техническим [заданием](consultantplus://offline/ref=241DA778F165B855DC5CF614E4C7B838F30903586792E7D1066B447ED255944808AFF3B1106B5C1CE76FD8C9F935F05B7488D659F1934E8180D0DFDB2AUFL) согласно картографической схеме размещения объекта (масштаб 1:500) для обеспечения осуществления торговой деятельности на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором, а Хозяйствующий субъект обязуется разместить и обеспечить осуществление торговой деятельности в течение всего срока действия настоящего Договора на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором, техническим заданием к настоящему Договору. Картографическая схема размещения объекта (масштаб 1:500) и техническое задание, согласованное Сторонами, являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Условия Договора

2.1. Хозяйствующий субъект обязан:

2.1.1. Обеспечить размещение объекта, соответствующего требованиям [пункта 1.1 раздела 1](#Par29) настоящего Договора, со дня его подписания в течение:

1 месяца - торгового автомата, лотка, тележки и передвижного (мобильного) объекта;

2 месяцев - киоска, павильона;

4 месяцев - торговой галереи.

2.1.2. Использовать объект в соответствии с условиями [пункта 1.1 раздела 1](#Par29) настоящего Договора.

2.1.3. Производить оплату за размещение объекта в размере и в порядке, установленных [разделом 3](#Par56) настоящего Договора.

2.1.4. Не производить изменений внешнего облика объекта без письменного согласования с Уполномоченным органом.

2.1.5. Заключить договор на вывоз твердых коммунальных отходов.

2.1.6. В течение срока действия настоящего Договора обеспечить благоустройство прилегающей территории в соответствии с техническим заданием, соблюдение санитарных норм и правил, соблюдение специализации объекта, градостроительных регламентов, экологических, противопожарных и иных нормативов и правил.

2.1.7. В целях обеспечения безопасности при проведении работ на земельных участках и иных объектах, находящихся в муниципальной собственности, или на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, производить временный перенос (временное размещение) объекта на основании уведомления Уполномоченного органа о наличии одного из следующих условий:

включение территории, на которой размещается объект, в перечень мероприятий по ликвидации последствий событий чрезвычайного характера;

необходимость проведения (выполнения) на территории, на которой размещается объект, работ по техническому, в том числе плановому, обслуживанию объектов инженерных коммуникаций (инженерных сетей), работ по предотвращению или ликвидации аварий на таких объектах или их последствий.

По окончании проведения работ, которые являлись основанием для временного переноса объекта, Хозяйствующий субъект обязан переместить объект на место в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Волгограда.

2.1.9. При прекращении настоящего Договора в 15-дневный срок обеспечить демонтаж и вывоз объекта с места его размещения, освободить от мусора занимаемую объектом территорию.

2.1.10. В течение 3 рабочих дней по истечении срока, предусмотренного [подпунктом 2.1.1](#Par34) настоящего пункта, уведомить Уполномоченный орган о размещении объекта.

2.2. Уполномоченный орган имеет право:

2.2.1. В рамках настоящего Договора проверять соблюдение Хозяйствующим субъектом требований настоящего Договора на месте размещения объекта.

2.2.2. В случае отказа Хозяйствующего субъекта осуществить демонтаж и вывоз объекта при прекращении настоящего Договора либо временный перенос объекта в случаях, предусмотренных настоящим Договором, самостоятельно осуществить указанные действия за счет средств Хозяйствующего субъекта и обеспечить ответственное хранение объекта. Деятельность Уполномоченного органа по осуществлению мероприятий, связанных с демонтажем и вывозом объектов, осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации Волгограда.

2.3. Уполномоченный орган обязан в течение 3 рабочих дней после получения уведомления, предусмотренного [подпунктом 2.1.10 пункта 2.1](#Par50) настоящего раздела, осуществить осмотр объекта на предмет соответствия его размещения условиям настоящего Договора.

3. Плата за размещение объекта

# 3.1. Плата за размещение объекта устанавливается в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (без НДС)

# (сумма цифрами и прописью)

# за весь период действия настоящего Договора.

# Плата за размещение объекта в месяц составляет \_\_\_\_ рублей (без НДС).

# (сумма цифрами и прописью)

# Плата за размещение объекта подлежит индексированию в соответствии с [пунктом 2.8 раздела 2](consultantplus://offline/ref=241DA778F165B855DC5CF614E4C7B838F30903586792E7D1066B447ED255944808AFF3B1106B5C1CE76FDCCFF935F05B7488D659F1934E8180D0DFDB2AUFL) "Организация Конкурса или Аукциона и порядок заключения Договора на размещение" Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Волгограда, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 23.12.2016 N 52/1513 «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Волгограда и типовой формы договора на размещение нестационарного торгового

# объекта на территории Волгограда».

# Примечания: 1. [Абзац первый пункта 3.1](#Par58) включается в случае, если настоящий

# Договор заключен на период менее 1 года.

# 2. [Абзац второй пункта 3.1](#Par62) включается в случае, если настоящий

# Договор заключен на период более 1 года.

3.2. Перечисление платы за размещение объекта производится ежемесячно равными долями до 25-го числа месяца, предшествующего расчетному.

# Примечание: [абзац первый пункта 3.2](#Par79) включается в случае, если настоящий

# Договор заключен на период более 1 года.

Перечисление платы за размещение объекта производится в течение 5 дней со дня заключения настоящего Договора в полном объеме.

# Примечание: [абзац второй пункта 3.2](#Par84) включается в случае, если настоящий

# Договор заключен на период менее 1 года.

Перечисление платы за размещение объекта производится в течение 5 дней со дня заключения настоящего Договора за период размещения объекта в текущем году, в дальнейшем перечисление платы за размещение объекта производится ежегодно не позднее 1-го числа месяца размещения объекта в текущем году.

Примечание: [абзац третий пункта 3.2](#Par89) включается в случае, если предметом настоящего Договора является предоставление права на размещение нестационарных передвижных торговых объектов, торгового автомата (вендингового автомата), бахчевого развала, елочного базара, площадки для продажи рассады и саженцев.

3.3. Перечисление платы за размещение объекта производится по следующим реквизитам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.4. Перечисленный Хозяйствующим субъектом задаток засчитывается в счет оплаты за размещение объекта.

3.5. Уполномоченный орган в одностороннем порядке (без подписания дополнительного соглашения или предварительного уведомления) изменяет размер платы по настоящему Договору при принятии соответствующих муниципальных правовых актов Волгограда, которые изменяют финансовые параметры, формирующие размеры платежей, взимаемых за размещение объектов. Не позднее 30 календарных дней со дня принятия соответствующего муниципального правового акта Волгограда Уполномоченный орган надлежащим образом уведомляет Хозяйствующего субъекта об изменении размера платы за размещение объекта.

3.6. Плата за размещение объекта не взимается в сроки, установленные [подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2](#Par34) настоящего Договора, со дня подписания настоящего Договора до истечения срока, установленного [подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2](#Par34) настоящего Договора.

3.7. За нарушение сроков внесения платы за размещение объекта по настоящему Договору, предусмотренных [абзацем вторым пункта 3.2](#Par84) настоящего раздела, Хозяйствующий субъект уплачивает Уполномоченному органу пени в размере 0,1% от платы за размещение объекта, установленной [абзацем первым пункта 3.1](#Par58) настоящего раздела, за каждый день просрочки.

За нарушение сроков внесения платы за размещение объекта по настоящему Договору, предусмотренных [абзацем первым пункта 3.2](#Par79) настоящего раздела, Хозяйствующий субъект уплачивает Уполномоченному органу пени в размере 0,1% от платы за размещение объекта, уплачиваемой в месяц, установленной [абзацем вторым пункта 3.1](#Par62) настоящего раздела, за каждый день просрочки.

4. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу со дня (заключения) Сторонами и действует до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

5. Прекращение (расторжение) Договора

Действие настоящего Договора прекращается в следующих случаях:

истечение срока, на который заключен настоящий Договор;

место размещения объекта не соответствует действующему законодательству;

ликвидация юридического лица, прекращение статуса индивидуального предпринимателя и наличие решения арбитражного суда о признании юридического лица или индивидуального предпринимателя банкротом и о введении процедуры конкурсного производства;

прекращение деятельности в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=241DA778F165B855DC5CE819F2ABE73DF0005B56609BEB875A3B42298D05921D5AEFADE8532D4F1DE071DFCEFA23U7L) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в Конкурсе или Аукционе;

расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке Хозяйствующим субъектом путем направления уведомления об отказе от настоящего Договора (исполнения настоящего Договора) не позднее 10 дней до даты его расторжения;

расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке администрацией района Волгограда путем направления (вручения) уведомления в письменной форме об отказе от настоящего Договора (исполнения настоящего Договора) не позднее 10 дней до даты его расторжения при наличии одного из следующих оснований:

несоответствие внешнего вида установленного объекта архитектурному облику объекта или индивидуальному проектному решению в соответствии с требованиями [постановления](consultantplus://offline/ref=241DA778F165B855DC5CF614E4C7B838F3090358679DE3D10166447ED255944808AFF3B1026B0410E76DC3CEFC20A60A312DU4L) администрации Волгограда от 02.03.2017 № 248 «Об утверждении базовых типовых архитектурных решений нестационарных торговых объектов (киосков, павильонов, торговых галерей, лотков), требований к нестационарным торговым объектам (киоскам, павильонам, торговым галереям, лоткам), размещаемым на территории Волгограда», а также техническому [заданию](consultantplus://offline/ref=241DA778F165B855DC5CF614E4C7B838F30903586792E7D1066B447ED255944808AFF3B1106B5C1CE76FD8C9F935F05B7488D659F1934E8180D0DFDB2AUFL) к настоящему Договору;

невыполнение Хозяйствующим субъектом требований, установленных техническим заданием;

несоответствие специализации установленного объекта специализации объекта, указанной в настоящем Договоре;

невнесение Хозяйствующим субъектом более 2 раз подряд платы за размещение объекта в порядке, установленном настоящим Договором;

неразмещение Хозяйствующим субъектом объекта в месте, определенном настоящим Договором, в течение:

1 месяца - торгового автомата, лотка, тележки и передвижного (мобильного) объекта;

2 месяцев - киоска, павильона;

4 месяцев - торговой галереи;

использование Хозяйствующим субъектом объекта с нарушением одного из условий настоящего Договора;

установление более двух случаев реализации групп товаров, не предусмотренных для специализации данного объекта;

в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Любые споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, а в случае недостижения согласия передаются на рассмотрение судебных органов в установленном порядке.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой из Сторон).

7. Реквизиты и подписи Сторон

# Хозяйствующий субъект: Уполномоченный орган:

# Подпись Подпись

# Приложение № 1, Приложение № 2 к Типовой форме Договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Волгограда

# Приложение № 1 – Техническое задание на размещение нестационарного торгового объекта на территории Волгограда (по каждому лоту отдельно)

# Приложение № 2 Картографическая схема размещения объекта (масштаб 1:500) (по каждому лоту отдельно).

Приложение №2 к аукционной документации

**Инструкция по заполнению Заявки**

Настоящая инструкция разработана с целью оказания помощи заявителям Аукциона при предоставлении Заявки.

Заявитель Аукциона готовит Заявку в соответствии с требованиями настоящей инструкции по заполнению формы Заявки.

При описании условий и предложений Заявитель Аукциона должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов, если иное не указано в аукционной документации.

Сведения, которые содержаться в заявке Заявитель Аукциона, не должен допускать двусмысленных толкований.

При подготовке Заявки и документов, входящих в состав такой Заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

Заявка (равно как и все относящиеся к ней и являющиеся ее частью документы) должна быть четко напечатана (разборчиво написана), не допускаются подчистки и исправления, за исключением, если они подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью.

Форма заявки на участие в аукционе приведена в Приложении № 3 к аукционной документации «Заявка на участие в аукционе». Форма «заявки на участие в аукционе» заполняется путем внесения конкретных данных в соответствующие пункты представленной формы по тем лотам, по которым предполагается участие в Аукционе.

Заявитель вправе подать только одну Заявку по каждому лоту.

Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов.

Документы и сведения, прилагаемые к заявке, рекомендуется приложить в последовательности согласно описи документов. Внимание: выполнение этой рекомендации позволит Вам еще раз проверить комплектность заявки.

Приложение №3 к аукционной документации

Заявка на участие в аукционе

на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта - бахчевого развала, площадки для продажи рассады и саженцев, елочного базара на территории Волгограда

1. Изучив аукционную документацию по организации и проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Волгограда, а также применимые к данному аукциону нормативные правовые акты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя аукциона)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя - для юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Сообщаю о своем согласии на размещение НТО на условиях и в соответствии с требованиями, предусмотренными Аукционной документацией.

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя - заявителя конкурса)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также что не имеется неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

Настоящим гарантирую достоверность представленной мною в заявке информации и подтверждаю право организатора аукциона, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в моей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные мной в ней сведения, в том числе сведения о соискателях.

2. Данные заявителя конкурса:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя |  | | |
| Сокращенное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, контактный телефон заявителя |  | | |
| 2. | Регистрационные данные: |  | | |
| Дата, место и орган регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя |  | | |
| ОГРН |  | | |
| ИНН |  | | |
| КПП |  | | |
| ОКПО |  | | |
| 3. | Номер, почтовый адрес инспекции ФНС, в которой участник аукциона зарегистрирован в качестве налогоплательщика |  | | |
| 4. | Юридический адрес/место жительства участника аукциона | | | |
| Почтовый индекс |  | | |
| Город |  | | |
| Улица (проспект, переулок и т.д.) |  | | |
| Номер дома (вл.) | Корпус (стр.) | | Офис (квартира) |
| 5. | Почтовый адрес участника конкурса | | | |
| Почтовый индекс |  | | |
| Город |  | | |
| Улица (проспект, переулок и т.д.) |  | | |
| Номер дома (вл.) | Корпус (стр.) | Офис (квартира) | |

3. Аукционные предложения заявителя:

Заявляю о своем участии в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта - елочного базара на территории Волгограда

по лоту (ам) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер лота | район | Номер места на графической схеме | Адрес расположения объекта | Вид объекта | Специализация объекта | Площадь, занимаемая объектом, кв.м. | Объем реализуемой Хозяйствующим субъектом в нестационарном торговом объекте продукции собственного производства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Сообщаю о своем согласии на размещение нестационарного торгового объекта на территории Краснооктябрьского района Волгограда на условиях и в соответствии с требованиями, предусмотренными документацией об аукционе.

В соответствии с п. 4.12 Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Волгограда, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 23.12.2016 № 52/1513, представляю необходимый пакет документов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование документа** | **Кол-во стр.** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |

(Документы прилагаются)

Гарантирую соответствие требованиям, предъявляемым к участникам аукциона, а именно: непроведение ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица банкротом и об открытии конкурсного производства.

Гарантирую неприостановление деятельности в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=6829F289AF3B2D13DD76CE6EA7564FEF8F184F872984B53FFA239A97CEID3FO) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки.

Гарантирую отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку персональных данных.

|  |  |
| --- | --- |
| Реквизиты счета для возврата задатка: |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. руководителя, индивидуального предпринимателя, физического лица)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.