**СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:**

**Председатель Совета работников Директор МУК ДК «Патриот»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ж.Н. Витвицкая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Земцова**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г**

**Кодекс**

**профессиональной этики работников муниципального учреждения культуры «Дом культуры «Патриот» Кировского района Волгограда»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий кодекс профессиональной этики (далее – Кодекс) работников муниципального учреждения культуры «Дом культуры «Патриот» Кировского района Волгограда» (МУК ДК «Патриот») представляет собой свод основных базовых ценностей, норм и принципов, связанных с реализацией работниками учреждения (далее – работник культуры) основных направлений государственной политики в сфере культуры и искусства, культурного наследия при исполнении своих профессиональных обязанностей.

Правовую основу Кодекса составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, действующие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и иных органов государственной и муниципальной власти Волгоградской области.

1.2. Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу в МУК ДК «Патриот» знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей профессиональной деятельности. Положения настоящего Кодекса являются составной частью должностных обязанностей работников МУК ДК «Патриот».

1.3. Каждый работник культуры должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника культуры поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

1.4. Настоящий Кодекс распространяется на всех работников культуры, независимо от уровня занимаемой должности и периода работы.

1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками культуры своих должностных обязанностей.

1.6. Знание и соблюдение работниками культуры положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

**2. Цели Кодекса**

2.1. Целью Кодекса является:

- определение принципов работы, этических стандартов и правил служебного поведения работников культуры, направленных на повышение эффективности их взаимодействия в ходе выполнения своих функциональных обязанностей;

- содействие укреплению авторитета работника культуры, доверия граждан и обеспечение единой нравственно-нормативной основы поведения работников культуры МУК ДК «Патриот»

**3. Задачи Кодекса**

- формирование благоприятной среды для развития корпоративной культуры, основанной на высоких этических стандартах;

- формирование общественного сознания и нравственности работников культуры, их самоконтроля;

- определение и закрепление норм и стандартов работы – правил коммуникаций, корпоративной культуры, норм эффективной организации труда;

- установление стандартов этичного поведения, определяющих взаимоотношения внутри коллектива, отношения с деловыми партнерами, государственными органами, общественностью и населением Кировского района города Волгограда

**4. Миссия и ценности работников культуры МУК ДК «Патриот»**

**в профессиональной деятельности**

4.1. МУК ДК «Патриот» предназначено создавать условия для изучения, сохранения, распространения культурных ценностей, народных традиций с целью формирования духовно-нравственного, интеллектуального и творческого развития личности.

4.2. МУК ДК «Патриот» обеспечивает социальные права населения на доступность культурных ценностей для населения Кировского района и города Волгограда.

4.3.Основными ценностями в профессиональной деятельности работника культуры являются:

- высокий профессионализм – работник культуры МУК ДК «Патриот» должен быть профессионалом в своей деятельности и должен стремиться повышать свой профессиональный уровень и эрудицию;

- гуманизм - работник культуры пропагандирует гуманистические ценности для жителей Кировского района и города Волгограда в своей профессиональной деятельности и в частной жизни;

- патриотизм – работник культуры в своей профессиональной деятельности создает условия для изучения, сохранения, распространения культурных ценностей, народных традиций региона и города Волгограда;

- ответственность и порядочность - работник культуры осознает уровень личной ответственности за тот уровень культуры, который создает его учреждение, является примером порядочности для окружающих;

- активность и преданность профессии – работник культуры предан своей профессии, творчески подходит к решению задач, проявляет инициативу в развитии своего учреждения и отрасли в целом;

- клиентоориентированность - работник учреждения культуры относится к пользователю и потребителю услуг как к партнеру в создании общего культурного уровня для жителей района и города, уважает его потребности, готов поддержать инициативу по улучшению работы учреждения.

**5. Этические принципы и нормы профессиональной деятельности работника культуры МУК ДК «Патриот»**

5.1. Выполняя свои профессиональные обязанности, работник МУК ДК «Патриот» опирается на следующие этические принципы:  
- культура – основа развития общества, а культурный человек – залог культурного общества;  
- сохранение преемственности поколений и стремление к постоянному развитию позволяет людям быть современными;  
 - принципы свободы личности, уважения чужой личности, обеспечивают уважение к другой культурной традиции, благодаря чему расширяют взаимопонимание между населением с различными культурными традициями;  
- признание значимости культурного наследия создает основу для саморазви-тия и самореализации личности, что позволяет осознавать значимость результатов деятельности работника учреждения культуры.

5.2.Этические нормы профессиональной деятельности.

5.2.1.В профессиональной деятельности работникам МУК ДК «Патриот» необходимо исходить из положений Конституции Российской федерации о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

5.2.2. В профессиональной деятельности работник МУК ДК «Патриот» придерживается следующих этических и эстетических норм:

- признает ценность каждого человека и его право на приобщение к культурным ценностям, во всех областях культурной деятельности;

- создает условия для изучения, сохранения, распространения культурных ценностей, народных традиций с целью формирования духовно- нравственного, интеллектуального и творческого развития личности;

- обеспечивает права граждан РФ на свободу творчества, равный доступ к участию в культурной жизни и пользованию услугами, предоставляемыми МУК ДК «Патриот»;

- поддерживает толерантное и уважительное отношения как к пользователям, посетителям и потребителям услуг, так и в отношении коллег;

- содействует приобщению жителей района и города к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам;

- способствует созданию условий для всеобщего эстетического воспитания, самореализации талантов, развития благотворительности, меценатства и спонсорства в области культурной деятельности МУК ДК «Патриот»;

- поддерживает развитие самобытных национальных культур, региональных и местных культурных традиций и особенностей в условиях многонационального государства;

- способствует созданию программ и сценариев, оказывающих воздействие на нравственно-эстетическое воспитание детей и молодежи;

- демонстрирует уважение ко всем людям и уважает их ценности, культуру,

цели, нужды, предпочтения, взаимоотношения и связи с другими людьми;

- защищает и поддерживает достоинство, учитывает индивидуальность, интересы и культурные потребности граждан;

- осуществляет свою деятельность в пределах профессиональных обязанностей;

- осознает ценности этической ответственности перед профессией – отстаивание и защита достоинства и целостности профессии, развитие этических норм, знаний и миссии культурной деятельности;

5.2.3. В профессиональной деятельности работник МУК ДК «Патриот» воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- курения в здании и на прилегающей территории МУК ДК «Патриот».

**6. Основные принципы и правила служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам культуры МУК ДК «Патриот»**

6.1. Основные принципы служебного поведения работников культуры МУК ДК «Патриот» являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи со спецификой профессиональной деятельности в учреждениях культуры.

6.2. Работники МУК ДК «Патриот», сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- добросовестно и на высоком профессиональном уровне исполнять свои должностные обязанности, соблюдая все требования действующего законодательства в целях обеспечения эффективной работы в области культуры и реализации возложенных на него задач;

- исходить из того, что признание культурных традиций, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности учреждений культуры;

- соблюдать приоритет общественных интересов и общечеловеческих гуманистических ценностей;

- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий МУК ДК «Патриот»;

- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с возможностью приобретения материальной или личной выгоды или влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) или иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к работнику культуры каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- быть корректным, внимательным, доброжелательным и вежливым с гражданами, а также в своих отношениях с вышестоящими руководителями, должностными лицами, коллегами и подчиненными;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных и муниципальных органов, их руководителей;

- создавать условия для развития добросовестной конкурентной среды и обеспечивать объективность и прозрачность при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

- не допускать поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб собственной репутации или авторитету МУК ДК «Патриот»;

- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных и муниципальных органов, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера.

- соблюдать установленные в учреждении культуры правила публичных выступлений и предоставления информации;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе учреждений культуры, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

6.3.Работник не имеет права:

- злоупотреблять должностными полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, в том числе имеющим коррупционную направленность;

- во время исполнения должностных обязанностей вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять негативные эмоции, использовать слова и выражения, не допускаемые деловым этикетом.

**7. Культура речи и правила профессионального общения**

7.1. Культура речи является важным показателем профессионализма работников культуры и проявляется в умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли.  
7.2. Культура речи обязывает работников учреждения культуры придерживаться следующих речевых норм:  
- точности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;  
- грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского и литературного языка;  
- содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности устного или письменного высказывания;  
- логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;  
- доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;  
- лаконичности, предполагающей краткость, понятность и отсутствие излишней информации;  
 7.3. Работнику учреждения культуры необходимо соблюдать и отстаивать чистоту русского языка.  
7.4. В случае служебного общения работника МУК ДК «Патриот» с гражданами различных национальностей рекомендуется использовать русский язык как государственный язык Российской Федерации.

**8. Соблюдение законности**

8.1. Работники МУК ДК «Патриот» обязаны соблюдать: Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

8.2. Работники МУК ДК «Патриот» в своей деятельности не должны допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

8.3. Работники МУК ДК «Патриот» обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

**9. Требования к антикоррупционному поведению**

9.1. Руководитель учреждения культуры обязан представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с федеральным, областным законодательством и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

9.2. Работники МУК ДК «Патриот» обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

9.3. Работникам учреждений культуры запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

Подарки, полученные работником учреждения культуры в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью учреждения, собственностью субъекта Российской Федерации и передаются по акту в учреждение, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

**10. Обращение со служебной информацией.**

         10.1. С учетом основных положений Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении доступа к конфиденциальной информации, находящейся в распоряжении МУК ДК «Патриот», работник может обрабатывать и передавать информацию только при соблюдении норм и требований, предусмотренных действующим законодательством.

10.2. Работник МУК ДК «Патриот», при наличии права доступа к конфиденциальной информации, обязан соответственно обращаться с этой информацией и всеми документами, полученными во время исполнения или в связи с исполнением своих должностных обязанностей, а также принимать меры для обеспечения гарантии безопасности и конфиденциальности информации, которая ему стала известна и за которую он несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**11. Обращение с вверенными финансовыми средствами,**

**материально-техническими и иными ресурсами.**

11.1. Осуществляя свои должностные полномочия, работник МУК ДК «Патриот» должен управлять с пользой, эффективно и экономно вверенными ему финансовыми средствами, имуществом, материально-техническими и иными ресурсами, которые не могут им использоваться для личных целей.

11.2. Исходя из необходимости строгого соблюдения требований законодательства о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг и в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, работникам запрещается:

- при проведении процедур размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, вступать в какие-либо переговоры с потенциальными участниками размещения заказов;

- создавать какими-либо действиями преимущественные условия для определенного круга участников размещения заказов, в том числе для близких родственников должностных лиц;

- использовать должностное положение вопреки законным интересам МУК ДК «Патриот» и государства в целом в целях получения материальной или личной выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**12. Конфликт интересов.**

В целях недопущения возникновения конфликта интересов в МУК ДК «Патриот»   работник обязан:

- воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к конфликту интересов;

- действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, соблюдать правила и процедуры, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Кодексом;

- доводить до сведения вышестоящего руководителя информацию о любом возможном конфликте интересов.

В случае если непосредственный руководитель должным образом не отреагировал на полученную от работника информацию, работнику следует обратиться в администрацию Кировского района или в департамент по делам культуры администрации Волгограда, который имеет право инициировать или провести проверку поступившей информации.

**13. Внешний вид работника культуры МУК ДК «Патриот».**

Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважению граждан, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

**14. Ответственность работника культуры за нарушения Кодекса**

14.1. Нарушение работником МУК ДК «Патриот» положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению профессиональной этики, а также наложению дисциплинарного взыскания, лишению премии.

14.2. Соблюдение работниками МУК ДК «Патриот» положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва, при назначении на вышестоящую должность, рассмотрении вопросов поощрения и награждения.

**15. Основные понятия, используемые в настоящем Кодексе.**

Для целей настоящего Кодекса используются следующие понятия:

- профессиональная этика – это совокупность моральных норм, которые определяют отношение человека к своему профессиональному долгу;

- кодекс профессиональной этики – это свод норм подобающего поведения для работников МУК ДК «Патриот»;

- материальная выгода – приобретение, которое может быть получено работником, его близкими родственниками в результате использования или превышения должностных полномочий, а также незаконных действий в интересах третьих лиц с целью получения от них вознаграждения и которое можно определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации;

- личная выгода – заинтересованность работника, его близких родственников в получении нематериальных благ и нематериальных преимуществ, которая может выражаться в достижении очевидных личных целей;

- конфликт интересов – ситуация, при которой возникает противоречие между заинтересованностью работника в получении материальной или личной выгоды и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, что может повлиять на надлежащее исполнение работником должностных обязанностей;

- коррупция – злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, получение взятки либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства, отдельных граждан в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

- конфиденциальная информация – документированная информация на любом носителе, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе персональные данные граждан Российской Федерации, и которая стала известна работнику в связи с исполнением должностных обязанностей.